

Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo  
Viešojoje įstaigoje Panevėžio rajono  
savivaldybės poliklinikoje aprašo  
3 priedas

## INFORMACINIS PRANEŠIMAS PACIENTAMS APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

Įgyvendindami su asmens duomenų tvarkymu susijusius reikalavimus, nustatytus 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – BDAR), informuojame apie Jūsų asmens duomenų tvarkymą:

1. **Duomenų valdytojas** – Viešoji įstaiga Panevėžio rajono savivaldybės poliklinika (toliau – Poliklinika), juridinio asmens kodas 302705738, buveinė A. Jakšto g. 4, LT-35138 Panevėžys, tel. (8 45) 502210, el. pašto adresas [info@prsp.lt](mailto:info@prsp.lt), tvarkydama asmens duomenis veikia kaip duomenų valdytojas.

2. **Duomenų apsaugos pareigūnų grupė:**

- 2.1. Daiva Noreikienė – personalo ir dokumentų valdymo, teisiniai klausimai;
- 2.2. Danutė Pajėdienė – BDAR reikalavimų vykdymas sveikatos priežiūros paslaugų teikimo veikloje;
- 2.3. Dainius Vepštas – informacinių technologijų, kibernetinio saugumo veikloje;
- 2.4. Vitalijus Žiurlys – įstaigos veiklos administravimo, ūkinėje veikloje.

3. **Tvarkomi duomenys.** Informuojame, kad tvarkome šiuos Jūsų asmens duomenis:

- 3.1. Asmens tapatybės duomenis: vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, amžius, kūdikio motinos asmens kodas, pilietybė;
- 3.2. Asmens tapatybę patvirtinančių dokumentų duomenis: rūšis, numeris, išdavusios šalies pavadinimas, bedarbio pažymėjimo numeris;
- 3.3. Kontaktinius duomenis: gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas;
- 3.4. Identifikavimo duomenis elektroninės sveikatos paslaugų informacinėje sistemoje: ESI identifikacinis numeris;
- 3.5. Duomenis apie darbovietę: pavadinimas, darbo funkcijų atlikimo metu egzistuojantys kenksmingi veiksniai, kiti sveikatai kenksmingi ir pavojingi aplinkos veiksniai;
- 3.6. Duomenis apie ugdymo įstaigą;
- 3.7. Duomenis apie šeimyninę padėtį;
- 3.8. Duomenis apie draustumo sveikatos draudimu būseną;
- 3.9. Išankstinės registracijos duomenis;
- 3.10. Finansinius duomenis: informaciją apie mokėjimus/priemokas, kurių visa apimtimi arba iš dalies nekompensuoja valstybė;
- 3.11. Specialiųjų kategorijų - sveikatos duomenis: informacija apie sveikatos būklę, suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, jų teikimo laiką ir vietą, kodus, tipus, jas atlikusius sveikatos specialistus, gydymo ambulatoriškai suvestines (apsilankymų statusus,

dienynus, epikrizes, išrašus ir kita), diagnozuotų ligų ar būklių pavadinimus ir kodus, taikyto gydymo būdus, atliktas (chirurgines) procedūras ir operacijas (intervencijas)), ligos tipą (ūminė, nauja lėtinė, sena lėtinė ir kt.), lovodienų skaičių, ilgalaikio stebėjimo duomenis, gydymą vaistiniaisiais preparatais, gydymo tipą, medicinos pagalbos priemonių taikymą, siuntimus konsultuoti, tirti, gydyti, paimti mėginius, informaciją apie atliktus tyrimus, valios pareiškimus, sveikatos specialistų ir sveikatos įstaigų pasirinkimus;

paciento ūgis, svoris, kūno dalių apimtys, kūno masės indeksas, kraujo grupė ir rezus faktorius, rizikos veiksniai, gyvenimo būdas (žalingi įpročiai), pulso duomenys, kraujospūdžio duomenys, neįgalumo lygis, darbingumo lygis, informacija apie bendruosius pirminius specialiuosius poreikius, profilaktinių sveikatos patikrinimų duomenys, taikytų vakcinacijų duomenys, persirgtų ligų ar būklių pavadinimai ir kodai, alerginių reakcijų pavadinimai ir kodai, artimųjų giminaičių paveldimų arba genetinių ligų diagnozių kodai; paciento atvykimo į polikliniką faktai, parengti elektroniniai medicininiai dokumentai (įskaitant juos sudarantys metaduomenys), elektroninės medicininės pažymos (įskaitant jas sudarantys metaduomenys); nusiskundimų ir anamnezinių duomenys, informacija apie naujai suformuotus ar jau anksčiau išduotus (bet dar galiojančius) nedarbingumo pažymėjimus bei nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimus (įskaitant informaciją apie nedarbingumo priežastis, nedarbingumo, nėštumo ir gimdymo atostogų laikotarpius, gimdymo datas), leidimus dėl nedarbingumo bei nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimų išdavimo Elektroninių nedarbingumo pažymėjimų bei elektroninių nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimų išdavimo taisyklių nenumatytais atvejais (įskaitant informaciją apie sveikatos įstaigą, kuriai skirtas leidimas, nedarbingumo laikotarpį), išskyrus valstybės ar tarnybos paslaptį sudarančius duomenis; NDNT sprendimas, duomenys apie e. receptus (seriją (kompensuojamųjų vaistų paso numerį; nuoroda į paciento duomenis pacientų duomenų bazėje, išrašymo data, paskyrimo data, galiojimo pabaigos data, vaistinio preparato ar kompensuojamosios medicinos pagalbos priemonės pavadinimas, vaistinio preparato bendrinis pavadinimas arba medicinos pagalbos priemonių grupės pavadinimas, vaistinio preparato farmacinė forma, stiprumas, pakuotės dydis arba medicinos pagalbos priemonės matmenys, paskirtas kiekis, vartojimo būdas ir dažnumas, ligos ar būklės kodas, kompensacijos procentas, maksimali mažmeninė kaina, bazinė kaina, maksimali paciento priemoka, kompensacijos rūšies forma, nuoroda į vaistinį preparatą ar kompensuojamąją medicinos priemonę išrašiusio sveikatos specialisto duomenys, įsigijimo data), duomenys apie medicininius vaizdus (tokius kaip jonizuojančiosios spinduliuotės dozės duomenys, identifikacinis numeris, medicininis vaizdas, nuoroda į vaizdą padariusią laboratoriją, nuoroda į vaizdo saugojimo vietą, padarymo data ir laikas, nuoroda į paciento duomenis) gydymo, slaugos, darbo, ambulatorinės priežiūros rekomendacijos, informacija apie reabilitaciją, informaciją apie alergijas ar kitas reakcijas vaistams ir (ar) kitiems dirgikliams, pranešimų policijos elektronei paslaugų sistemai informacija (dėl negalėjimo vairuoti, dėl negalėjimo naudoti ginklą ir kt.), informacija apie nelaimingą atsitikimą (data, aprašymas), informacija apie profesinę ligą (pradžios data, ligos akto numeris), gydytojų konsultacinės komisijos išvados, mirties data ir priežastys, siuntimų konsultuoti duomenys, neįgalumo ir darbingumo duomenys, ligos istorijos, laboratorinių, diagnostinių, biomedicininų ir kitų tyrimų duomenys, radiacinės saugos duomenys, asmenų sergančių užkrečiamomis ligomis, organų vaizdų, nelaimingų atsitikimų duomenys, taip pat visi kiti specialieji duomenys, kurie turi būti nurodomi Ambulatorinėje asmens sveikatos istorijoje.

### 3.12. Pacientų šeimos narių ir/ar kitų nurodytų kontaktinių asmenų duomenis:

- 3.12.1. Asmens tapatybės duomenis: vardas, pavardė, gimimo data;
- 3.12.2. kontaktinius duomenis: (mobilaus) telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas;
- 3.12.3. kitus duomenis: ryšys su pacientu.
- 3.13. Pacientų atstovų duomenis: įgaliojimo pagrindas: įgaliojimo numeris, jo išdavimo ir galiojimo pabaigos data.

4. **Duomenų tvarkymo tikslas.** Poliklinika Jūsų asmens duomenis tvarkys asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo tikslu.

**5. Asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas:**

- 5.1. BDAR 6 straipsnio 1 dalies a) ir c) punktai – atitinkamai duomenų subjekto sutikimas ir teisinė prievolė.
- 5.2. Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymas;
- 5.3. Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymas;
- 5.4. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas;
- 5.5. Kiti teisės aktai.

**6. Duomenų šaltinis:**

- 6.1. SAM;
- 6.2. SODRA;
- 6.3. IPR;
- 6.4. VLK;
- 6.5. VĮ Registrų centras (ESPI);
- 6.6. NDNT;
- 6.7. Kitos sveikatos priežiūros įstaigos;
- 6.8. Sveikatos priežiūros specialistai;
- 6.9. Darbdaviai;
- 6.10. Pacientai;
- 6.11. Pacientų atstovai;
- 6.12. Išorinės laboratorijos.

**7. Jūsų asmens duomenys gali būti perduoti:**

- 7.1. SODRA;
- 7.2. NDNT;
- 7.3. IPR Sergu.lt;
- 7.4. VĮ Registrų centras (ESPSI);
- 7.5. VĮ „Regitra“ (transporto priemonių vairuotojų registras);
- 7.6. VLK;
- 7.7. Lietuvos bioetikos komitetas;
- 7.8. Valstybinė akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnyba prie SAM;
- 7.9. Kitos sveikatos priežiūros įstaigos;
- 7.10. Sveikatos priežiūros specialistai;
- 7.11. Darbdaviai;
- 7.12. Pacientų atstovai;
- 7.13. Išorinės laboratorijos;
- 7.14. Poliklinikos darbuotojai darbo funkcijoms vykdyti;
- 7.15. UAB „Softdent“ (informacinės sistemos „FOXUS“, tiekėjas);
- 7.16. UAB „Varutis“ (sveikatos priežiūros sistemos ESIS tiekėjas);
- 7.17. Kiti duomenų tvarkytojai;

7.18. Teisėsaugos įstaigos, jei asmens duomenų reikalaujama pagal galiojančius teisės aktus.

## **8. Informuojame, kad Jūsų asmens duomenys bus saugomi:**

8.1. Ambulatorinė asmens sveikatos istorija (F. Nr. 025/a) – 15 metų nustojus lankytis pacientui;

8.2. Vaiko sveikatos raidos istorija (F. Nr. 025-112/a), profilaktinių skiepimų kortelė – 25 metus išrašius iš poliklinikos;

8.3. Psichikos sveikatos centro asmens sveikatos istorija (F. Nr. 025/a) – 15 metų išrašius iš įskaitos;

8.4. Asmens ambulatorinio gydymo apskaitos kortelė (F. Nr. 025/a-LK) – 5 metus.

Šie terminai gali būti pratęsti, jei asmens duomenys yra naudojami arba gali būti naudojami kaip įrodymai ar informacijos šaltinis ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, įskaitant ir Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos vykdomame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais. Tokiu atveju asmens duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikia šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

9. Informuojame, kad turite šias **duomenų subjekto teises**: teisę susipažinti su savo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi; teisę reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgus į asmens duomenų tvarkymo tikslus, papildyti asmens neišsamius duomenis; teisę prašyti savo duomenis sunaikinti arba sustabdyti savo duomenų tvarkymo veiksmus (išskyrus saugojimą); teisę prašyti, kad asmens duomenų tvarkymas būtų apribotas; teisę į duomenų perkėlimą. Prašymai dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo turi būti pateikti raštu (įskaitant ir elektroniniu formatu) ir tik nustačius Jūsų tapatybę, taip pat kiekvienu konkrečiu atveju įvertinus prašymo pagrįstumą.

10. Visais klausimais, susijusiais su asmens duomenų tvarkymu, asmens duomenų apsaugos užtikrinimu ar asmens duomenų saugumo pažeidimais, galite kreiptis į Poliklinikos duomenų apsaugos pareigūnų grupės narius.

11. Informuojame, kad Poliklinika asmens duomenis tvarkys teisėtai, sąžiningai ir skaidriai, laikydamosi teisės aktų nustatytų reikalavimų ir tik nustatytais tikslais, taip pat užtikrins duomenų saugumą, įgyvendindama tinkamas technines ir organizacines priemones duomenims apsaugoti nuo neteisėto sunaikinimo ar (ir) atsitiktinio pakeitimo, atskleidimo ir nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo.

12. Informuojame, kad Jūsų asmens duomenis tvarkome tik Europos Sąjungos teritorijoje. Detalesnę informaciją apie asmens duomenų tvarkymą poliklinikoje galima rasti interneto svetainėje [www.prsp.lt](http://www.prsp.lt) skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

13. **Skundų teikimas.** Informuojame, kad Jūs turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, el. p. [ada@ada.lt](mailto:ada@ada.lt)), jeigu manote, kad Poliklinika neteisėtai tvarko Jūsų asmens duomenis arba neįgyvendina Jūsų teisių.

---